

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOŁA/ ODDZIAŁU  
PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej  
w Sędzimirowicach, Sędzimirowice 10, 98-235 Błaszki

**I. KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA**

DANE OSOBOWE DZIECKA										
imię					drugie imię					
nazwisko										
PESEL										
data urodzenia					miejsce urodzenia					
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA										
ulica					nr domu		nr mieszkania			
Kod pocztowy					miejsowość					
gmina					powiat					

**II .KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA  
/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO					
imię			nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica			nr domu		nr mieszkania
kod pocztowy			miejsowość		
gmina					
telefon komórkowy			adres e-mail		

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
imię			nazwisko		
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica			nr domu		nr mieszkania
kod pocztowy			miejsowość		
gmina					
telefon komórkowy			adres e-mail		

III. PREFEROWANA KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI, I INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO	
1.	
2.	

IV. KRYTERIA PRZYJĘĆ (w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)	
<b>Kryteria obowiązkowe</b> Zgodnie z art.150 ust.2 pkt.1 a-d Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe( Dz.U.2020 poz.910)	
1.	Wielodzietność rodziny kandydata / troje lub więcej dzieci/  <i>załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</i>
2.	Niepełnosprawność kandydata  <i>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz.2046 i 1948).</i>
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata  <i>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz.2046 i 1948).</i>
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata  <i>załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz.2046 i 1948).</i>
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata  <i>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz.2046 i 1948).</i>
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie  <i>załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu lub oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).</i>
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą  <i>załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016 r. poz.575,1583 i 1860).</i>

<b>Kryteria dodatkowe</b>		
1.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tego przedszkola lub oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej.  <i>Załącznik: oświadczenie rodziców:</i>	4 pkt
2.	Dziecko obojga rodziców lub opiekunów, którzy pracują, studiują, uczą się stacjonarnie( w tym rodzic samotnie wychowujący)  <i>Załącznik: zaświadczenie z zakładu pracy lub uczelni</i>	6 pkt
3.	Jedno z rodziców lub opiekunów, który pracuje, studiuje lub uczy się stacjonarnie  <i>załącznik: oświadczenie rodziców</i>	3 pkt
4.	Dziecko, którego przynajmniej jeden rodzic rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych jako mieszkaniec Gminy Błaszki.  <i>załącznik: oświadczenie rodzica;</i>	4 pkt
5	Dziecko zgłoszone na pobyt dłuższy niż 5 godzin w przedszkolu  <i>załącznik: deklaracja rodziców we wniosku;</i>	3 pkt

<b>V. Dodatkowe informacje o dziecku</b>
<p>Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej:* <i>(dane podawane dobrowolnie)</i></p> <p>- Zdiagnozowane alergie: .....</p> <p>- Czy dziecko jest pod opieką poradni specjalistycznej? Tak/ Nie</p> <p>- Dodatkowe, ważne według rodzica informacje o dziecku: ..... .....</p> <p><small>*Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznej szkole podstawowej odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.</small></p>

#### **VI. Preferowany czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym:**

**a/ 5 godzin dziennie;**

**b/ powyżej 5 godzin dziennie;**

*\* Podkreślić właściwe*

#### **VII. Wyrażam życzenie/ nie wyrażam\* życzenia, by syn/córka uczestniczył/a w zajęciach religii/ etyki podczas pobytu w oddziale przedszkolnym.**

*\* Niepotrzebne skreślić*

### VIII. Pouczenia:

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane zgodne są ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
data

.....  
podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
podpis ojca/ opiekuna prawnego

### **Przed wypełnieniem przeczytać całość**

---

#### **Objaśnienia dodatkowe:**

1. Zgodnie z art. 149 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (DZ. U. 2020, poz. 910) wniosek składa się do dyrektora przedszkola/ szkoły.
2. Zgodnie z art.150 ust. 1 wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola zawiera dane określone w punkcie 1-5.
3. Zgodnie z art.156, ust.1 i 2 wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych przedszkoli publicznych oraz we wniosku określa się kolejność wybranych publicznych przedszkoli od najbardziej do najmniej preferowanych. Oznacza to, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

**UWAGA! Wypełniony i podpisany wniosek o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ punktu przedszkolnego należy oddać w placówce najbardziej preferowanej.**

## **Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. Z dnia 04.05.2016 r. L 119/1) (dalej jako RODO), informujemy, że:

Administratorem danych osobowych Szkoła Podstawowa im. M. Konopnickiej w Sędzimirowicach z siedzibą: Sędzimirowice 10, 98-235 Błaszki. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem 43 829 31 04 lub za pomocą poczty elektronicznej: [spsedzimirowice@op.pl](mailto:spsedzimirowice@op.pl).

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [kontakt@wbsystem.pl](mailto:kontakt@wbsystem.pl)

1. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia naboru do przedszkola/szkoły, zaś w przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola/szkoły w celu realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych.
  2. Podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z ustawą Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 poz. 1082) i ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2021 poz. 1915), rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 11 września 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz przeprowadzania postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019 poz. 1737).
  3. Wszelkie inne dane osobowe pozyskane przez Administratora za zgodą osoby, której dane dotyczą, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę taką można w każdej chwili odwołać. Wycofanie zgody nie wpływa na prawo przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
  4. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może utrudnić lub uniemożliwić realizację celu. Podanie danych osobowych, określonych w zgodzie jest dobrowolne.
  5. Administrator udostępni Państwu dane osobowe innym odbiorcom, którzy w ramach umowy lub powierzenia przetwarzania danych wspierają Administratora od strony informatycznej, dostarczania korespondencji (operatorzy poczty tradycyjnej oraz elektronicznej), prawnej, oraz bankowości elektronicznej. Poza wskazanymi Administrator udostępni Państwu dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z koniecznością spełnienia ciążyącego na nim obowiązku prawnego.
  6. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe przez okres uczęszczania dziecka do placówki, przy zachowaniu odpowiedniego okresu archiwizacji, lub w przypadku zgody – do czasu jej wycofania.
  7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
    - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
    - b) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
    - c) przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
    - d) wniesienia sprzeciwu, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
    - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody;
    - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
- W celu skorzystania z praw o których mowa w pkt 7 ppkt a) – e) należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
8. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz nie stosuje się ich profilowania. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Informację otrzymałam/-em:

.....  
*podpis czytelny obojga rodziców/opiekunów prawnych*